**-sonli**

**shartnomasi**

**yil**

«AGAT CREDIT» AJ MMT       (bundan buyon «ММТ» deb nomlanadi) nomidan       yildagi       sonli Ishonchnoma asosida harakat qiluvchi ММТning Filial boshqaruvchisi       bir tarafdan, va       (bundan buyon «Qarz oluvchi» deb nomlanuvchi), ikkinchi tomondan, mazkur shartnomani quyidagilar toʼgʼrisida tuzdilar:

**1. SHАRTNOMА PREDMETI**

1.1. ММТ Qarz oluvchiga       (     ) soʼm (asosiy qarz) miqdoridagi             (     ) oy muddatga ushbu       shartnomasida (bundan buyon matnda - Shartnoma) belgilangan shartlarda beradi.

1.2.      ning to‘liq qiymati shartnoma tuzish paytidagi uning mutlaq qiymatini, ya'ni      ning asosiy qarzi, unga hisoblanadigan foizlari va boshqa to‘lovlarni, shu jumladan amaldagi tariflar bo‘yicha kredit rasmiylashtirish bilan bog‘liq uchinchi shaxslar foydasiga to‘lanadigan to‘lovlarni o‘z ichiga oladi.

1.3.       qaytarishlilik, toʼlovlilik, taʼminlanganlik va muddatlilik shartlarida beriladi.

1.4. MMT Qarz oluvchiga ushbu shartnomada belgilangan shartlar asosida, Qarz oluvchining aylanma mablag‘larini to‘ldirish maqsadida       taqdim etadi. Shuningdek, Tomonlar Qarz oluvchining aylanma mablag‘larini to‘ldirish maqsadida kreditdan foydalanish to‘g‘risidagi dalolatnomani tuzish va imzolashga kelishib oldilar. Ushbu dalolatnoma mazkur shartnomaning ajralmas qismi hisoblanadi hamda Qarz oluvchi tomonidan olingan pul mablag‘laridan belgilangan maqsadda foydalanish majburiyati bajarilganligini tasdiqlovchi hujjat sanaladi.

**2. MIKROQАRZ/MIKROKREDITNI BERISH VА TOʼLАSH TАRTIBI**

2.1.      ni berish muddati – Qarz oluvchi ushbu Shartnomaning 4.1.-bandiga muvofiq taʼminotni taqdim etish boʼyicha majburiyatini bajarganlik sharti bilan ushbu Shartnoma imzolangan kundan boshlab 1 (bir) oyni tashkil etadi.

      yuqorida koʼrsatilgan muddat ichida Qarz oluvchining arizasi asosida Qarz oluvchining ssuda hisobraqamidan naqdsiz shaklda oʼtkazib berish yoki Qarz oluvchining plastik kartasiga oʼtkazib berish yoxud MMT kassasidan naqd pul shaklida berish yoʼli bilan beriladi.

2.2.       boʼyicha asosiy qarzni va foizlarni toʼlash Qarz oluvchi tomonidan       usulda ushbu Shartnomaning ajralmas qismi boʼlgan 1-sonli ilovada keltirilgan soʼndirish jadvaliga muvofiq amalga oshiriladi.

2.3.       boʼyicha asosiy qarzni va foizlarni soʼndirish sanasi ish kuni boʼlmasa, u holda toʼlov keyingi ish kuniga oʼtkaziladi.

2.4. Аgar Qarz oluvchi       boʼyicha asosiy qarzni toʼlash sanasiga qadar       boʼyicha asosiy qarzni toʼlamasa, Qarz oluvchi MMTga muddati oʼtgan asosiy qarzning muddatida to’lanmagan har bir kuni uchun 1 (bir) foiz, ammo muddati oʼtgan toʼlov summasining 50 foizidan oshmagan miqdorda jarima toʼlaydi.

2.5. Asosiy qarz va foizlarni qaytarish to'lov jadvaliga muvofiq amalga oshiriladi. Qarz oluvchidan qabul qilingan mablagʼlar O‘zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga muvofiq navbatdagi tartibda uning ushbu Shartnoma bo‘yicha qarzini to‘lash uchun yuboriladi.

2.6. Аsosiy qarzni toʼlash berilgan       hisobi yuritiladigan ssuda hisobraqamiga, hisoblangan foizlarni toʼlash esa ushbu Shartnoma doirasida       boʼyicha hisoblangan foizlar hisobi yuritiladigan hisobraqamga amalga oshiriladi. Аsosiy qarz va unga hisoblangan foizlar toʼlanganlik sanasi deb mablagʼlarni koʼrsatilgan hisobvaraqlarga kelib tushgan kun hisoblanadi.

2.7. Ushbu Shartnoma boʼyicha majburiyatlarni soʼndirish uchun pul mablagʼlarni Qarz oluvchi ushbu Shartnomada koʼzda tutilgan miqdorda va muddatda oʼzlari tanlagan istalgan shaklda, jumladan, oʼz faoliyati natijalari boʼyicha daromadlarni, pensiya va boshqa daromadlarni oʼtkazib berish yoki MMTda ochilgan maxsus hisob raqamiga naqd pul, plastik kartochka yoki pul o`tkazish yo`li bilan taʼminlashlari shart.

Qarz oluvchining ushbu Shartnomaga muvofiq toʼlovlarni soʼndirish uchun hisobvaragʼiga kiritgan pul mablagʼlari summasi ushbu shartnomaning 1-ilovasida nazarda tutilgan miqdoridan ortiq boʼlsa, MMT navbatdagi toʼlov miqdorini hisobdan chiqaradi va qoldiq summaning (ortiqcha qismini)      itning asosiy qarzini so'ndirishga yo’naltiradi.

**3.** **UCHUN TOʼLOV**

3.1. MMT       boʼyicha asosiy qarzning mavjud qoldigʼiga foizlarni yillik qat’iy belgilangan       (     ) foiz hisobidan hisoblaydi.

3.2.       qoldigʼiga foizlar har ish kunining oxirida yiliga 365 kun va har oydagi haqiqiy kunlar soni asosida hisoblanadi. Hisoblash      ning birinchi summasi taqdim etilgan kundan boshlab amalga oshiriladi.

3.3. Qarz oluvchi ushbu shartnomaning 1-ilovasida nazarda tutilgan soʼndirish jadvaliga muvofiq       foydalanganlik uchun ushbu Shartnomani 3.1 va 3.2-bandlariga muvofiq hisoblangan foizlarni MMTga toʼlab beradi.

**4. MIKROQАRZ/MIKROKREDIT QАYTАRILISHINI TА’MINLАSH**

4.1.

4.2. Аgar Qarz oluvchi ushbu Shartnoma shartlaridan kelib chiqadigan       boʼyicha asosiy qarzni, foizlarni va/yoki boshqa toʼlovlarni soʼndirish ushbu Shartnomada belgilangan sanada amalga oshirishga qodir boʼlmaydigan vaziyat yuzaga kelsa, MMT Oʼzbekiston Respublikasining qonunchiligiga muvofiq undiruvni ushbu Shartnomaning 4.1.-bandida koʼrsatilgan       boʼyicha taʼminotga qaratish istisnosiz huquqiga ega boʼladi.

4.3. Undiruv ushbu Shartnomaga binoan qabul qilingan garov taʼminotiga qaratilganda, MMT undiruv uchun birinchi navbatdagi predmetni oʼz ixtiyori boʼyicha bir tomonlama tartibda tanlash huquqini oʼzida qoldiradi. Undiruvni undiruv obʼektlarining biriga qaratilishi MMTni boshqa undiruv obʼekt(lar)iga undiruv qaratish huquqini cheklamaydi.

4.4. Qarz oluvchi ushbu Shartnoma boʼyicha oʼz majburiyatlarining bajarilishi uchun Oʼzbekiston Respublikasining qonunchiligiga muvofiq undirish qaratilishi mumkin boʼlgan oʼziga qarashli mol-mulk bilan javobgardir.

**5. MMT HUQUQLАRI**

5.1. Moliyalashtirish jarayonida MMT Qarz oluvchining moliyaviy holatini tekshirish huquqiga ega. Bunday tekshiruvlarning davriyligi MMT tomonidan belgilanadi.

5.2. Ushbu Shartnoma shartlaridan kelib chiqadigan       boʼyicha asosiy qarz, foizlar va/yoki boshqa toʼlovlarni soʼndirish muddati kelganda, MMT Qarz oluvchining O’zbekiston Respublikasidagi barcha banklarda ochilgan har qanday hisobraqamlaridan ushbu Shartnoma shartlaridan kelib chiqadigan       boʼyicha asosiy qarz, foizlarni va/yoki boshqa toʼlovlari (sug’urta harajatlari bo’yicha to’lovlarni xam) soʼndirish uchun aktseptsiz va istisnosiz tartibda mablagʼlarni yechib olish huquqiga ega boʼladi.

5.3. Qarz oluvchida Shartnoma shartlaridan majburiyatlari bo‘yicha muddatidan o‘tgan qarzdorlik yuzaga kelgan taqdirda, qarz oluvchining O’zbekiston Respublikasidagi barcha banklarda ochilgan har qanday hisobraqamlaridan pul mablagʼlarini akseptsiz va istisnosiz hisobdan chiqarish, hamda ushbu chiqarib olingan pul mablagʼlarini operatorni (uchinchi taraf) xizmat haqi 2,7% gacha miqdorda ushlab qolinadi. Mazkur xizmat haqi asosiy qarz, foizlar yoki boshqa majburiy to‘lovlar tarkibiga kirmaydi va alohida tarzda undiriladi.

5.4. Quyidagi holatlarda:

• Qarz oluvchi tomonidan ushbu Shartnoma boʼyicha qabul qilingan majburiyatlarning buzilishi va/yoki bajarilmasligi va/yoki lozim darajada bajarilmaganligi;

• Qarz oluvchining moliyaviy ahvoli yomonlashganda;

• Garov predmet(lar)i va/yoki u(lar)ning bir qismini nobud boʼlishi, qiymatining pasayishi, garov predmet(lar)ining va/yoki u(lar)ning bir qismini qisman yoki toʼliq yoʼqolishi;

• Kafilning moliyaviy ahvoli yomonlashganda (Kafil bo’lganda);

• MMT tomonidan Qarz oluvchi tomonidan notoʼgʼri maʼlumotlar taqdim etish faktlari aniqlanganda;

• Qarz oluvchining MMT nazoratidan boʼyin tovlashi;

•       boʼyicha asosiy qarz, foizlar va/yoki boshqa toʼlovlarning oʼz vaqtida toʼlanmaganligi;

•       qaytarilmaslik xatarini oshiruvchi har qanday omillarning paydo boʼlishida,

MMT quyidagi huquqlarga ega boʼladi:

• ushbu Shartnomani muddatidan ilgari bir tomonlama bekor qilish va/yoki       muddatidan ilgari undirish, jumladan, undiruvni garov predmetiga va/yoki garov predmetining bir qismiga qaratish va/yoki kafilga va/yoki Sugʼurtalovchiga talabnoma taqdim etish. Qarz oluvchi/Kafil tegishli xabarnoma (talabnoma) olingan kundan boshlab 5 (besh) kalendar kuni ichida olingan       MMTga qaytarishga, undan foydalanganlik uchun hisoblangan foizlarni toʼlashga majburdir;

• ushbu Shartnoma boʼyicha yangi summalar va/yoki yangi       berishni toʼxtatish;

• Qarz oluvchining O’zbekiston Respublikasidagi barcha banklarda ochilgan har qanday hisobraqamlaridan pul mablagʼlarini, ularni ushbu Shartnoma shartlaridan kelib chiqadigan       boʼyicha asosiy qarz, foizlarni va/yoki boshqa toʼlovlari soʼndirishga yoʼnaltirish uchun aktseptsiz va istisnosiz hisobdan chiqarish.

5.5. MMT ushbu Shartnoma boʼyicha oʼz huquq va majburiyatlarini boshqa shaxsga faqat Qarz oluvchining roziligi bilan oʼtkazishga haqli.

5.6. MMT Qarz oluvchini      ni toʼlash jadvaliga muvofiq keyingi toʼlovlar sanasi toʼgʼrisida oldindan xabardor qilishga haqlidir.

5.7. Qarz oluvchi ushbu Shartnoma imzolangan kundan boshlab bir oy mobaynida      dan foydalanmasa, Qarz oluvchini yozma ravishda xabardor qilgan holda, MMT ushbu Shartnomani bir tomonlama bekor qilishga haqlidir.

5.8. MMT, oʼz xohishiga koʼra, ushbu Shartnomada koʼrsatilgan huquqlar/talablarning istalgan birini qoʼllashi yoki qoʼllamasligi mumkin. Ushbu huquqlar/talablarning qoʼllanilmasligi yoki qisman qoʼllanilishi MMTni ushbu huquqlar/talablardan voz kechganligini anglatmaydi va ular ushbu Shartnomani amal qilish muddati davomida istalgan vaqtda qoʼllanilishi mumkin.

5.9. Qarz oluvchi ushbu shartnomada belgilangan shartlarni bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda ajratilgan      ni muddatidan avval undirib olish huquqiga ega bo‘ladi.

5.10. Insoflilik, shaffoflik tamoyillariga muvofiq va amaldagi qonunchilik doirasida MMT Qarz oluvchining Shartnoma bo‘yicha majburiyatlarini lozim darajada bajarish qobiliyatini nazorat qilish maqsadida ushbu Shartnomaning butun amal qilish muddati davomida uning faoliyatini tekshirishga (nazorat) haqli. Tomonlar tekshiruv deganda Qarz oluvchi o‘z faoliyatida foydalanadigan obyektlarni (shu jumladan, ofis, omborxona, ishlab chiqarish binolari mavjud bo‘lgan taqdirda) har chorakda bir marta ko‘zdan kechirish, shuningdek, Qarz oluvchi ishlarining joriy holatini aniqlashga qaratilgan qisqa og‘zaki so‘rov o‘tkazishni o‘z ichiga olgan harakatlar tushunilishiga kelishib oldilar.

5.11. MMT Qarz oluvchiga toʼlov qobiliyatini tahlil qilish uchun har chorakda bir marta yozma so‘rov yuborish orqali daromadlarini tasdiqlovchi hujjatlarni, joriy moliyaviy va xo‘jalik holati to‘g‘risidagi ma’lumotlarni (hujjatlarni), shu jumladan, lekin ular bilan cheklanmagan holda: buxgalteriya balansi, foyda va zararlar to‘g‘risidagi hisobot, shuningdek ushbu Shartnoma bo‘yicha majburiyatlarning bajarilishini baholash uchun zarur bo‘lgan boshqa moliyaviy va boshqaruv hujjatlarini talab qilish huquqiga ega.

5.12. Ushbu Shartnoma bo‘yicha garov sifatida ta’minot mavjud bo‘lgan taqdirda, MMT garov narsasining taqdim etilgan hujjatlar bo‘yicha ham, amalda ham – uning mavjudligi, sifati, texnik va jismoniy holati, shuningdek saqlash va foydalanish shartlari yuzasidan tekshirishni (nazoratni) amalga oshirishga haqli.

**6. MMTNING MАJBURIYATLАRI**

6.1. MMT zimmasiga quyidagi majburiyatlarni oladi:

6.1.1. Qarz oluvchiga       ushbu Shartnomaning 2.1. bandiga muvofiq berish;

6.1.2. Foizlarni ushbu Shartnomaning 3.1 va 3.2-bandlariga muvofiq hisoblash;

6.1.3. Qarz oluvchini       shartnomasi boʼyicha majburiyatlarning holati, ularni bajarish muddati, summasi, tarkibi va muddati oʼtgan qarzlarni qaytarish boʼyicha majburiyatlarning bajarilmaslik oqibatlari toʼgʼrisida xabardor qilish.

6.1.4. MMT Qarz oluvchiga ushbu shartnomada nazarda tutilgan      ni berishdan butunlay yoki qisman bosh tortgan taqdirda, ushbu       boʼyicha mablagʼlar berishni toʼxtatib qoʼyish toʼgʼrisida qaror qabul qilingan sanadan boshlab keyingi ish kunidan kechiktirmasdan Qarz oluvchiga      ni berish toʼxtatilganligi va uning sabablari yuzasidan yozma yoki Masofadan xizmat koʼrsatish kanallari [[1]](#footnote-1) orqali xabarnoma yuborish.

6.1.5 Agar      ni qaytarish jadvali rasmiylashtirilgandan so‘ng       bo‘yicha moliyalashtirishni boshlash muddatlari yoki Shartnomada ko‘zda tutilgan,       shartnomasining shartlari tomonlar o‘rtasida qayta ko‘rib chiqilishi (shu jumladan,      ning tarkibiy jihatdan o‘zgartirilishi), qarz oluvchi tomonidan       qisman muddatidan oldin so‘ndirilishi munosabati bilan       bo‘yicha to‘lovlarni amalga oshirish sanalari va muddatlari yoki oraliq       to‘lovlarining miqdorlari o‘zgarganda, kredit tashkiloti       qaytarish jadvalini yangidan rasmiylashtirishi va qarz oluvchiga taqdim qilishi lozim.

Bunda,       (qarzni) qaytarish jadvali yangidan rasmiylashtirilishi bilan undan oldin mavjud boʼlgan kreditni qaytarish jadvali oʼz kuchini yoʼqotadi.

6.1.6. MMT Qarz oluvchi tomonidan ushbu shartnomaga asosan mikroqarz/mikrokredit boʼyicha qarzdorlik summasini toʼlash majburiyati toʼliq bajarilgan sanadan boshlab 3 (uch) ish kunidan kechiktirmagan holda mazkur mikroqarz/mikrokredit boʼyicha:

- garovda turgan mulkni taqiqdan chiqarish (notariusga yoki boshqa taskilotga yozma ravishda ma’lumotnoma taqdim qilish);

- garov sifatida boʼlgan mol-mulkka nisbatan MMTning huquqlari toʼgʼrisidagi yozuvni Garov reestridan chiqarish shart.

Agarda Garov shartnomasi notarial tartibda rasmiylashtirilgan bo’lsa, Qarz oluvchining istagiga binoan MMT mustaqil ravishda garovda turgan mulkni taqiqdan chiqarish amaliyotini elektron ravishda amalga oshirishi mumkun. Ushbu taqiqdan chiqarish amaliyoti elektron ravishda amalga oshirilgan taqdirda, Qarz oluvchi MMTning elektron ravishda taqiqdan chiqarish uchun qilgan xarajatini o’sha kunning o’zida MMTga qoblab berish majburiyatini oladi.

**7. QАRZ OLUVCHINING HUQUQLАRI**

7.1. Qarz oluvchi      ni ushbu Shartnomada belgilangan muddatlardan ilgari soʼndirish huquqiga ega. Аsosiy qarzni soʼndirishdan avval Qarz oluvchi ushbu sanagacha hisoblangan foizlarni toʼlashlari shart.

7.2. Ushbu Shartnoma tuzilgan sanadan boshlab Qarz oluvchi ikki hafta ichida yozma ravishda xabardor qilish orqali       olishdan voz kechish huquqiga ega.

7.3. Qarz oluvchi ushbu Shartnomaning 2.5.-bandida belgilangan ketma-ketlikka rioya qilgan holda      ni toʼliq summasini yoki qisman muddatidan avval soʼndirish va foizlarni toʼlashga haqlidir.

      qisman muddatidan oldin qaytarilgan taqdirda, foizlarni toʼlash boʼyicha har oylik toʼlov qayta hisoblab chiqilganidan keyin muddatidan avval qisman soʼndirish amalga oshirilgan davrdan boshlab yangi summada hisoblanadi va yangi summasi Shartnomada belgilangan muddatlarda soʼndirilishi lozim boʼladi.

**8. QАRZ OLUVCHINING MАJBURIYATLАRI**

8.1. Qarz oluvchi quyidagi majburiyatlarni zimmasiga oladilar:

8.1.1.      dan foydalanish jarayonida quyidagi asosiy tamoyillarga rioya qilish: muddatlilik, qaytarishlik, toʼlovlilik, taʼminlanganlik;

8.1.2. Ushbu Shartnoma shartlaridan kelib chiqadigan       boʼyicha asosiy qarzni, foizlarni va/yoki boshqa toʼlovlarini ushbu Shartnomada belgilangan tartibda va muddatlarda soʼndirish;

8.1.3. Qarz oluvchining moliyaviy ahvoli yomonlashishiga va Qarz oluvchi tomonidan ushbu Shartnomaga muvofiq MMT oldidagi majburiyatlari bajarilmaslik va/yoki lozim darajada bajarilmaslik xavfiga olib kelishi mumkin boʼlgan hech qanday majburiyat olmaslik va choralarni qabul qilmaslik;

8.1.4. MMT nazorat funkiyalarini bajarishi uchun:

-       olish uchun taqdim etilgan hujjatlarda koʼrsatilgan maʼlumotlarni istalgan manbalardan foydalangan holda, jumladan, yashash joyi, ish joyi va hokazolarga tashrif buyurib tekshirish va takroriy tekshirish imkoniyatini MMT xodimlariga taqdim etish;

- o‘z faoliyatida foydalanadigan obyektlarni (shu jumladan, ofis, omborxona, ishlab chiqarish binolari mavjud bo‘lgan taqdirda) har chorakda bir marta ko‘zdan kechirish, shuningdek, Qarz oluvchi ishlarining joriy holatini aniqlashga qaratilgan qisqa og‘zaki so‘rov o‘tkazishni;

- Qarz oluvchining joriy toʼlov qobiliyatini tahlil qilish uchun har chorakda bir marta yozma so‘rov yuborish orqali daromadlarini tasdiqlovchi hujjatlarni, joriy moliyaviy va xo‘jalik holati to‘g‘risidagi ma’lumotlarni (hujjatlarni), shu jumladan, lekin ular bilan cheklanmagan holda: buxgalteriya balansi, foyda va zararlar to‘g‘risidagi hisobot, shuningdek ushbu Shartnoma bo‘yicha majburiyatlarning bajarilishini baholash uchun zarur bo‘lgan boshqa moliyaviy va boshqaruv hujjatlarini talab qilish;

- garov predmetining mavjudligini, saqlash sharoitlarini tekshirish uchun MMTga toʼsqinlik qilmaslik va barcha shart-sharoitlarni yaratish, Qarz oluvchi tegishli soʼrovni olgan kundan boshlab 5 (besh) kalendar kuni ichida garov predmeti boʼyicha MMT talab qilgan barcha axborotni taqdim etish;

- garov predmetini koʼzdan kechirish, ushbu Shartnoma doirasida berilgan       boʼyicha monitoring Dalolatnomalarini oʼz vaqtida imzolash;

- MMTning yozma soʼroviga binoan, ushbu soʼrovni olingan kundan boshlab 5 (besh) kalendar kuni ichida shaxsga doir maʼlumot, shaxsiy, biografik yoki boshqa maʼlumotlarni taqdim etish;

8.1.5. Ushbu Shartnomaning 4.1.-bandida koʼrsatilgan tegishli shartnoma/hujjatlarni unda oʼrnatilgan muddatlarda tuzish/imzolash/rasmiylashtirish;

8.1.6. MMTning talabi boʼyicha quyidagi hollarda      ni qaytarilishini qoʼshimcha taʼminlash:

• Qarz oluvchi moliyaviy ahvoli yomonlashganda;

• kafilning moliyaviy ahvoli yomonlashganda (Kafil bo’lganda);

• garov predmet(lar)i va/yoki u(lar)ning bir qismini nobud boʼlishi, qiymatining pasayishi, garov predmet(lar)ining va/yoki u(lar)ning bir qismini qisman yoki toʼliq yoʼqolishi;

•       qaytmaslik xatarini oshiruvchi har qanday omillarning paydo boʼlishida.

8.1.7. MMTning talabiga koʼra ММТ qilgan harajatlarini, jumladan,       boʼyicha to’lovlarni (asosiy qarz, foizlar va boshqa toʼlovlar) majburiy va/yoki muddatidan avval undirish choralarini koʼrish bilan bogʼliq barcha harajat va zararlarini qoplab berish;

8.1.8.       olish uchun hujjatlarda koʼrsatilgan maʼlumotlarning oʼzgarganligi toʼgʼrisida, jumladan, pasport maʼlumotlari, propiska, roʼyxatdan oʼtganligi, haqiqiy yashash joyi, ish joyi, familiyasi, ismi, otasining ismi, uy, ish yoki uyali telefon raqamlari oʼzgarganligi, shuningdek, Qarz oluvchining ushbu shartnoma boʼyicha majburiyatlarini bajarishiga taʼsir qilishi mumkin boʼlgan boshqa holatlar yuzaga kelganligi toʼgʼrisida bunday oʼzgarishlar, holatlar yuzaga kelgan kundan boshlab 5 (besh) kalendar kuni ichida MMTni xabardor qilish va zarur boʼlsa kredit hujjatlariga qoʼshimcha kelishuvlarni MMT bilan imzolash. MMT Qarz oluvchi tomonidan ushbu moddada koʼrsatilgan majburiyatlar bajarilmaganligi sababli Qarz oluvchi tomonidan MMT xabarnomalari olinmaganligi yoki uchinchi shaxs tomonidan olinganligi uchun javobgar boʼlmaydi.

8.1.9. MMTga ushbu shartnomada va Oʼzbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida nazarda tutilgan istalgan huquqlarini amalga oshirishida toʼsqinlik qilmaslik;

8.1.10. Qarz oluvchi ushbu Shartnoma boʼyicha oʼz huquq va majburiyatlarini MMTning yozma roziligisiz boshqa shaxsga toʼliq yoki qisman oʼtkazishga haqli emas.

8.2. Ushbu bilan Qarz oluvchi ushbu Shartnoma shartlaridan kelib chiqadigan       boʼyicha asosiy qarz, foizlar va/yoki boshqa toʼlovlarni toʼlash muddati kelganda, Qarz oluvchining O’zbekiston Respublikasidagi barcha banklardagi istalgan hisobraqamidan mablagʼlarni aktseptsiz, istisnosiz va chaqirib olinmaydigan hisobdan chiqarish huquqini taqdim etadi.

8.3. Qarz oluvchi Shartnoma shartlari bo‘yicha majburiyatlarini o‘z vaqtida bajarmagan taqdirda, O‘zbekiston Respublikasidagi barcha banklarda ochilgan har qanday hisobraqamlaridan pul mablagʼlarini akseptsiz va istisnosiz hisobdan chiqarish imkoniyatini taqdim etishga va bunga to‘sqinlik qilmaslikka majburdir. Hisobdan chiqarish jarayoni operator (uchinchi taraf) orqali amalga oshirilishi mumkin bo‘lib, bunda Qarz oluvchi ushbu xizmat uchun operator tomonidan undiriladigan 2,7% gacha bo‘lgan xizmat haqi to‘loviga rozilik bildiradi. Mazkur xizmat haqi asosiy qarz, foizlar yoki boshqa shartnomaviy to‘lovlarga kiritilmaydi va alohida tartibda undiriladi.

8.4. Qarz oluvchi       boʼyicha to’lovlarni faqat ushbu Shartnoma shartlariga muvofiq to’lashni va to’lov uchun pul mablag’larni MMT xodimlari yoki boshqa shaxslarga naqt yoki naqtsiz shaklda taqdim qilmaslikni o'z zimmasiga oladi. To'lov MMT xodimlari yoki boshqa shaxslarga naqt yoki naqtsiz shaklda taqdim qilingan bo’lsa (pul mablag’lari MMT hisob raqamiga       to’lash uchun yo’naltirilganligini tasdiqlovchi fiskal chek bundan mustasno), MMT Qarz oluvchi tomondan to’langan summa uchun hech qanday javobgarlikni oʼz zimmasiga olmaydi va javobgar bo’lmaydi.

8.5. Qarz oluvchi       mablag‘laridan faqat joriy xo‘jalik faoliyatini ta’minlash uchun aylanma mablag‘larni to‘ldirish maqsadida foydalanish majburiyatini oladi. MMTning yozma roziligisiz ushbu mablag‘larni boshqa maqsadlarda ishlatishga yo‘l qo‘ymaslikka kafolat beradi.

8.6. MMT talabiga binoan       mablag‘laridan maqsadli foydalanilganligini tasdiqlovchi hujjatlarni, shuningdek moliyaviy hisobotni va o‘zining moliyaviy ahvoli haqidagi boshqa ma’lumotlarni belgilangan muddatlarda taqdim etish, bunda MMTga mablag‘lardan foydalanish bilan bog‘liq hisob raqamlar bo‘yicha pul mablag‘lari harakati to‘g‘risidagi axborotdan foydalanish imkoniyatini ta’minlash lozim.

**9. TOMONLАRNING JАVOBGАRLIKLАRI**

9.1. Shartnoma majburiyatlari tomonlarning biri tomonidan bajarilmagan yoki lozim darajada bajarilmagan taqdirda, ushbu tomon boshqa tomonga yetkazilgan zararlarni qoplab beradi, shuningdek Oʼzbekiston Respublikasi qonunlarida belgilangan tartibda javobgar boʼladi.

9.2. Kredit mablagʼlarini belgilangan muddatda ajratishni kechiktirganligi uchun MMT Qarz oluvchiga kechiktirilgan har bir kun uchun kechiktirilgan kredit miqdorning 0,4% miqdorida, lekin kechiktirilgan toʼlov summasining 50 foizidan koʼp boʼlmagan miqdorda penya toʼlaydi.

**10. FORS-MАJOR**

10.1. Yengib boʼlmas kuch (fors-major) holatlarining: tabiiy ofatlar, epidemiyalar, suv toshqinlari, ushbu Shartnoma taraflarining nazorati ostida boʼlmagan boshqa hodisalarning yuzaga kelishi taraflarni ushbu Shartnoma boʼyicha majburiyatlarni bajarmaganligi yoki oʼz vaqtida bajarmaganliklari uchun javobgarlikdan ozod qiladi. Аgar majburiyatlarini bajarishga fors-major holatlari toʼsqinlik qiluvchi taraf boshqa tarafni bunday holatlar yuzaga kelganligi toʼgʼrisida 10 kunlik muddat ichida xabardor qilmasa, bu taraf ushbu holatlarni fors-major holati sifatida havola qilish huquqidan mahrum boʼladi. Yengib boʼlmas kuch holatlarini isbotlash majburiyati oʼz majburiyatlarini bajarmagan tarafga yuklatiladi.

**11. BOSHQА SHАRTLАR**

11.1. Ushbu Shartnoma tomonlar imzolagan kundan boshlab kuchga kiradi va MMT va Qarz oluvchi ushbu Shartnoma boʼyicha zimmasiga olgan barcha majburiyatlarni toʼliq bajarmagunlaricha amal qiladi.

11.2. Ushbu Shartnoma shartlarining har qanday oʼzgarishi tomonlarning oʼzaro roziligi bilan amalga oshiriladi va yozma kelishuv bilan rasmiylashtiriladi. Ushbu Shartnomaga har qanday qoʼshimcha kelishuvlar, MMT ishtirokisiz tuzilgan boʼlsa va ushbu kelishuvlarda MMTning imzolari va muhrlari boʼlmasa, yuridik kuchga ega boʼlmaydi.

11.3. Nizolar yuzaga kelgan taqdirda MMT yozuvlari ushbu Shartnoma boʼyicha ikkala tomon majburiyatlarining eng ustun dalili hisoblanadi.

11.4. Taraflarning bir-birlariga talabnomalari (xabarnomalar, xatlar va boshqa hujjatlar), ular yozma shaklda tayyorlangan boʼlsa, Qarz oluvchi/MMT tomonidan imzolangan va ushbu Shartnomada koʼrsatilgan MMT/Qarz oluvchining manzillariga buyurtmali pochta joʼnatmasi bilan yuborilgan yoki Qarz oluvchi/MMT tomonidan yetkazilgan, imzo chektirib topshirilgan yoxud Masofadan xizmat koʼrsatish kanallari yoki faks orqali boʼlsa, tegishlicha yuborilgan deb hisoblanadi.

Xabarnoma pochta kvitantsiyasida pochta boʼlimi tomonidan urilgan sanadan, xabarnomada kuryer qabul qilgan sanadan (kuryer tomonidan yetkazilgan boʼlsa) yoki xabarnomani faksimil aloqa vositasida joʼnatilgan yoki Masofadan xizmat koʼrsatish kanallari orqali joʼnatish sanasidan boshlab yuborilgan deb hisoblanadi. Ushbu Shartnomada nazarda tutilmagan holatlar yuzaga kelgan taqdirda, har ikkala taraf ham Oʼzbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga amal qiladilar.

MMTning har qanday xabarnomasi, soʼrovi yuborilgan sanadan keyingi uchinchi kalendar kunida Qarz oluvchi tomonidan qabul qilingan deb hisoblanadi.

**12. NIZOLARNI HAL QILISH TARTIBI**

12.1 Ushbu Shartnomada nazarda tutilmagan holatlar yuzaga kelgan taqdirda, ikkala taraf ham Oʼzbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga amal qiladilar.

12.2. Ushbu Shartnomadan kelib chiqadigan yoki u bilan bogʼliq, shu jumladan uni tuzish, oʼzgartirish, ijro etish, buzish, bekor qilish, toʼxtatish va haqiqiy emasligi bilan bogʼliq boʼlgan barcha nizolar, kelishmovchiliklar va daʼvolar Taraflar tomonidan talabnomalarni ushbu Shartnomaning 12.4.-bandida koʼrsatilgan tartibda yuborish orqali hal qilinadi.

12.3 Talabnoma taqdim etilgan taraf, talabnoma olingan kundan boshlab 15 kun ichida (ushbu Shartnomaning 5.3.-bandida koʼrsatilgan xabarnoma(talabnoma)ni yuborilgan holatlar bundan istisno) unga javob berishga majburdir.

12.4 Talabnomasi rad etilgan (qisman rad etilgan) yoki belgilangan muddatda daʼvoga javob olmagan Taraf MMT filiali joylashgan yerdagi tegishli sudga daʼvo arizasi bilan murojaat qilishga haqlidir.

**13.YAKUNIY QOIDALAR**

13.1 Ushbu Shartnoma bilan Qarz oluvchi, kredit tarixini shakllantirish uchun, MMT tomonidan Kredit axboroti davlat reestri, Kredit byurosi, Garov reestri Davlat unitar korxonasi va boshqa tashkilotlarga ushbu Shartnomaning tuzilish shartlari, taqdim etilgan taʼminot va majburiyatlarning bajarilishi toʼgʼrisidagi maʼlumotlarni xamda       boʼyicha asosiy qarz, foizlar va/yoki boshqa toʼlovlarni toʼlash muddati kelganda, Qarz oluvchining O’zbekiston Respublikasidagi barcha banklardagi istalgan hisobraqamidan mablagʼlarni aktseptsiz hisobdan chiqarish maqsadida Qarz oluvchining shahsiy ma’lumotlarini maxsus tashkilotlarga taqdim etilishiga roziligini bildiradi.

Bundan tashqari MMT хizmatlari va operatsiyalarning ayrim turlarini MMT tomonidan shartnoma asosida va uzluksiz asosda amalga oshirish uchun uchinchi tarafga topshirilsa (xizmatlar va operatsiyalarining autsorsingi), Qarz oluvchi o’zining shahsiy ma’lumotlarini va       boʼyicha ma’lumotlarni ushbu uchinchi tarafga taqdim etilishiga roziligini bildiradi.

13.2 Ushbu Shartnoma Taraflarning har biri uchun bir nusxadan bir xil yuridik kuchga ega boʼlgan ikki nusxada tuzilgan.

13.3. MMT va Qarz oluvchi bir birlari bilan shartnoma yuzasidan har qanday aloqa vositalari (telefon, pochta, electron pochta va x.k) orqali bog’lanishlari mumkin.

**14. TOMONLАRNING YURIDIK MАNZILLАRI VА BАNK REKVIZITLАRI**

|  |  |
| --- | --- |
| **«AGAT CREDIT» AJ MMT**    Manzil:  STIR:304463924  TOSHKENT SH.OPERU CHAB, "TRASTBАNК" АTB BANKI MFO:00491  H/r: 2021 6000 9006 9756 3001  [Tel: (71)](Tel:(71)) 205-80-20; 1420  *E-mail: info@agatcredit.uz* | **«QARZ OLUVCHI»**    Manzil:  Pasport ma’lumotlari:              JSHSHIR:  Tel: |
| **Filial Boshqaruvchisi:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  M.O' | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Ushbu mikroqarz shartnomasi va mikroqarzni qaytarish grafigidan bir nusxasini oldim. Mikroqarz mablag'ini o'z vaqtida qaytarilishi, mikroqarzdan foydalanganlik uchun hisoblanadigan foiz qarzdorligi va shartnomada ko'rsatilgan boshqa to'lovlarning muddatida to'lanishini kafolatlayman.

Shartnoma bilan tanishib chiqdim va bir nusxa oldim: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| maqsadli foydalanish to‘g‘risida  DALOLATNOMA | |
|  | |
| . |  |
| \_ | |
| «AGAT CREDIT» AJ MMT       (keyingi o‘rinlarda «ММТ» deb ataladi) nomidan       yildagi      -sonli Ishonchnoma asosida harakat qiluvchi ММТning Filial boshqaruvchisi       bir tarafdan, va       (bundan buyon «Qarz oluvchi» deb nomlanuvchi), ikkinchi tomondan, quyidagilar to‘g‘risida ushbu Dalolatnomani tuzdilar: | |
|  | |
| 1. MMT Qarz oluvchiga       sanasidagi      -sonli       shartnomasi asosida       (     ) so‘m miqdorida       taqdim etdi. 2. Qarz oluvchi olingan pul mablag‘larini belgilangan maqsadda - aylanma mablag‘larni to‘ldirish va xo‘jalik faoliyatini ta’minlash uchun ishlatdi. 3. Ushbu Dalolatnoma Qarz oluvchi tomonidan olingan pul mablag‘laridan maqsadli foydalanish majburiyati bajarilganligini tasdiqlaydi. 4. Ushbu Dalolatnoma       sanasidagi      -sonli       shartnomasining ajralmas qismi hisoblanadi. 5. Ushbu Dalolatnoma har ikki Tomon uchun bittadan nusxada, teng yuridik kuchga ega bo‘lgan holda ikki nusxada tuzildi.   **TOMONLАRNING YURIDIK MАNZILLАRI VА BАNK REKVIZITLАRI** | |
|  |  |
| **“AGAT CREDIT” AJ MMT** | **“Mijoz FISH”** |
|  |  |
| Manzil:  STIR: 304 463 924  OPERU XAB “TRASTBANK”  MFO:00491  h/r: 20216000900697563001  Tel: 1480, +998 (71) 205-80-20 | Manzil:  Pasport ma’lumotlari:             yili       tomonidan berilgan  JSHSHIR:  Tel: |
|  |  |
| **Filial boshqaruvchisi:** |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| M.O’ | M.O’ |

1. Masofadan xizmat koʼrsatish kanallari – axborotni uzatish, jumladan, tomonlarning bir-biriga xabarnomalarini yuborish usullari, xususan: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mobil ilovasi va/yoki elektron pochta va/yoki «Shaxsiy kabinet» va/yoki telefon aloqasi kanallari (shu jumladan SMS- xabarlar, Telegram\_bot, mesenjerlar). [↑](#footnote-ref-1)