

«РЎЙХАТГА ОЛИНДИ»

Тошкент шаҳар
Давлат хизматлари марказида
2025 йил «22» май кунги
№ 4412903 - сонли реестр билан

ҚАЙТА РЎЙХАТГА ОЛИНДИ

«ТАСДИҚЛАНГАН»

AGAT CREDIT МЧЖ ММТнинг
2025 йил 16 майдаги
Таъсисчилар умумий йиғилишининг
14-сонли қарори билан

Умумий йиғилиш Раиси



**AGAT CREDIT
MAS'ULIYATI CHEKLANGAN JAMIYATI
MIKROMOLIYA TASHKILOTI
УСТАВИ**

1 Умумий қоидалар

1.1 «AGAT CREDIT» MAS'ULIYATI CHEKLANGAN JAMIYATI MIKROMOLIYA TASHKILOTI Фарғона шаҳар Давлат хизматлари маркази томонидан 2018 йил «10» сентябр кунги №681 сонли реестри ва №101913 тартиб рақами билан қайта рўйхатга олинган **«Imkon Invest mikrokredit tashkiloti»** Масъулияти чекланган жамиятининг ва Фарғона шаҳар Давлат хизматлари маркази томонидан 2023 йил «27» декабр кунги №2009919 сонли реестри билан қайта рўйхатга олинган **«Microfin mikromoliya tashkiloti»** Масъулияти чекланган жамиятларининг тўлиқ ҳуқуқий вориси хисобланади.

1.2 «AGAT CREDIT» MAS'ULIYATI CHEKLANGAN JAMIYATI MIKROMOLIYA TASHKILOTI Устави, қонун ҳужжатлари, шу жумладан Ўзбекистон Республикаси «Масъулияти чекланган ҳамда қўшимча масъулиятли жамиятлар тўғрисида»ги, «Нобанк кредит ташкилотлари ва молиялаштириш фаолияти тўғрисида»ги Қонунлари асосида қайта ишлаб чиқилган.

1.3 «AGAT CREDIT» MAS'ULIYATI CHEKLANGAN JAMIYATI MIKROMOLIYA TASHKILOTIнинг (бундан буён матнда «Микромолия ташкилоти» ёки «Жамият» деб юритилади) Муассислари (кейинчалик матнда «Муассис»):

Лагутин Сергей Валентинович.

Сабиров Алишер Джумамуратович.

Лагутин Артём Сергеевич.

Райхерт Наталия Ивановна.

Попова Нина Александровна. Норезидент.

Гулямов Расулжан Тахирович.

Микромолия ташкилотининг тўлиқ номи:

ўзбек тилида: **«AGAT CREDIT» MAS'ULIYATI CHEKLANGAN JAMIYATI MIKROKMOLIYA TASHKILOTI;**

рус тилида: **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ МИКРОФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «AGAT CREDIT»;**

инглиз тилида: **«AGAT CREDIT» LIMITED LIABILITY COMPANY MICROFINANCE ORGANIZATION.**

Микромолия ташкилотининг қисқача номи:

ўзбек тилида: **«AGAT CREDIT» MChJ MMT,**

рус тилида: **ООО МФО «AGAT CREDIT»,**

инглиз тилида: **«AGAT CREDIT» LLC MO.**

1.4 Микромолия ташкилотининг жойлашган манзили:

Тошкент шаҳри, Мирзо Улуғбек тумани, Улуғбек, Алпомиш М.Ф.Й, Буюк Ипак Йули кўчаси, 127-а уй.

1.5 Микромолия ташкилотининг фаолият муддати чекланмаган.

2 Микромолия ташкилотининг ҳуқуқий мақоми.

2.1 Микромолия ташкилоти ўз фаолиятини қонун ҳужжатларига ва бошқа меъёрий ҳужжатларга, ҳамда мазкур устав ва муассис шартномасига мувофиқ амалга оширади.

2.2 Микромолия ташкилоти қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда давлат рўйхатидан ўтказилган пайтдан эътиборан юридик шахс ҳисобланади.

2.3 Микромолия ташкилоти ўзининг мустақил балансида ҳисобга олинadиган алоҳида мол-мулкка эга бўлиб, ўз номидан ҳуқуқларини олиши, мажбуриятларга эга бўлиши, судда даъвогар ва жавобгар бўлиши мумкин.

Микромолия ташкилоти Ўзбекистон Республикасида ва унинг ташқарисида банкларда ўрнатилган тартибда ҳисобварақлар очиши мумкин.

2.4 Микромолия ташкилоти қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда бошқа юридик шахсларнинг таъсисчиси бўлишига ёки уларнинг Устав фондида бошқача тарзда иштирок этишга, ваколатхоналар ва филиаллар тузишга ҳақлидир.

2.5 Микромолия ташкилоти ўз мажбуриятлари юзасидан ўзига қарашли барча мол-мулк билан жавобгар ҳисобланади ва ўз Муассисларининг мажбуриятлари юзасидан жавоб бермайди.

2.6 Микромолия ташкилоти ўзининг фирма номи ёзилган штампларига ва бланкаларига, ўз эмблемасига ва бошқа ўз белги-аломатларига эга бўлишга ҳақлидир.

3 Фаолият мақсади ва турлари

3.1 Микромолия ташкилотининг шакллантирилган Устав фонди **74 551 886 004 (Етмиш тўрт миллиард беш юз эллик бир миллион саккиз юз саксон олти минг тўрт) сўмни** ташкил этади.

3.2 Микромолия ташкилотининг мақсади фойда олишдир. Микромолия ташкилотининг ягона фаолияти микромолиявий хизматлар кўрсатишдан иборат.

3.3 Ўз фаолият мақсадига эришиш учун Микромолия ташкилоти қуйидаги микромолиявий хизматларни амалга оширади:

- микромолиялаштириш фаолиятини амалга оширишга;
- тўлов агенти (субагенти) ёки банкларнинг, суғурта ва бошқа молия ташкилотларининг агенти вазифаларини амалга оширишга;
- ўзи амалга ошираётган фаолият билан боғлиқ маслаҳат ва ахборот хизматларини кўрсатишга;
- тадбиркорлик субъектларига микрокредит суммасидан ошадиган миқдорда кредитлар, лизинг, кафолатлар беришга, факторинг хизматлари ва исломий молиялаштиришга оид хизматлар кўрсатишга ҳақли.
- Исломий молиялаштиришга оид хизматлар деганда исломий молиялаштиришни амалга ошириш стандартларини белгиловчи халқаро ташкилотларнинг қоидаларига мувофиқ Ўзбекистон Республикаси Марказий банки томонидан ишлаб чиқилган тартибда кўрсатиладиган молиявий хизматлар кўрсатиши мумкин.

3.4 Микромолия ташкилоти ҳақли эмас бўлган амаллар:

- бевосита ишлаб чиқариш, суғурта, шунингдек савдо фаолиятини амалга оширишга, бундан исломий молиялаштиришга оид хизматлар кўрсатувчи микромолия ташкилотлари мустасно ва Қонунда назарда тутилмаган бошқа фаолиятни амалга оширишга;
- жисмоний ва юридик шахслардан омонатларни (депозитларни) жалб этишга;
- жисмоний шахс бўлган иштирокчилардан устав фондига (устав капиталига) киритилган ҳисса суммасидан ошадиган миқдорда қарз маблағларини жалб этишга (бундан облигациялар шаклидаги қарз маблағларини жалб этиш мустасно).

3.5 Қонун ҳужжатларида назарда тутилган ҳолларда Микромолия ташкилоти микромолиявий хизматлар кўрсатиш фаолиятини Ўзбекистон Республикаси Марказий банкидан лицензия олганидан кейин амалга оширади.

3.6 Микромолия ташкилоти ишлаб чиқариш, суғурта, савдо-воситачилик ва Уставида белгиланмаган бошқа фаолият билан бевосита шуғулланишга ҳақли эмас.

4 Микромолия ташкилотининг ҳуқуқ ва мажбуриятлари

4.1 Микромолия ташкилоти қуйидаги ҳуқуқларга эга:

- шартномага мувофиқ мажбуриятларнинг қарз олувчи томонидан бажарилишини таъминлаш шarti асосида ёки шундай шартсиз микромолиявий хизматлар кўрсатиш;
- буюртма берувчига микромолиявий хизматлар кўрсатишни асослантирилган ҳолда рад этиш;
- микромолиявий хизмат кўрсатиш ва шартнома бўйича мажбуриятларни бажариш учун зарур бўлган ҳужжатларни буюртма берувчидан сўраб олиш;
- тўлов ўз вақтида амалга оширилмаган ёхуд мақсадли Микромолиядан белгиланган мақсадда фойдаланилмаган тақдирда, мажбуриятларнинг қарз олувчи томонидан муддатидан олдин бажаралишини талаб қилиш;
- маслаҳат ва ахборот хизматларини кўрсатишга;
- Микромолия ташкилотининг қарз олувчилари томонидан мажбуриятлари бажарилмаганлиги ёки лозим даражада бажарилмаганлиги учун шартномага мувофиқ неустойка (пеня, жарима) миқдорини белгилашга;
- микромолиявий хизматлар кўрсатиш учун “Микромолия ташкилотлари тўғрисида”ги Қонунга мувофиқ маблағлар жалб этишга ҳақли;
- Микромолия ташкилоти қонун ҳужжатларига мувофиқ бошқа ҳуқуқларга ҳам эга бўлиши мумкин.

4.2 Микромолия ташкилоти:

- буюртма берувчининг ҳуқуқ ва мажбуриятлари тўғрисида, шу жумладан микромолиявий хизмат кўрсатиш билан боғлиқ барча харажатлар, шунингдек кўрсатиладиган микромолиявий хизмат бўйича фоиз ставкаси тўғрисида буюртма берувчига ишончли ҳамда тўлиқ ахборотни маълум қилиши;
- шартномада белгиланган тартибда ва муддатларда микромолиявий хизматлар кўрсатиши;
- шартнома бўйича мажбуриятлар бажарилмаганлиги ёки лозим даражада бажарилмаганлиги натижасида етказилган зарарларнинг ўрнини қарз олувчига қоплаши шарт;
- белгиланган энг кам миқдордан паст бўлмаган устав фондига эга бўлиш;
- молиявий ва касса операциялари ўтказиш қоидаларига, шунингдек белгиланган иқтисодий нормативларга риоя қилиши;
- Микромолия ташкилоти қонун ҳужжатларига ёки шартномага мувофиқ бошқа ҳуқуқларга ҳам эга бўлиши ва унинг зиммасида бошқа мажбуриятлар ҳам бўлиши мумкин.

5 Микромоліявий хизматлар кўрсатиш учун маблағларнинг манбалари

5.1 Микромолія ташкилоти куйидагилар ҳисобидан микромоліявий хизматлар кўрсатади:

- ўз маблағлари, шу жумладан олган даромадлари;
- инвесторлар, шу жумладан чет эллик инвесторлар томонидан инвестиция шартномалари асосида берилган маблағлар;
- банкларнинг кредитлари ва давлат мақсадли жамғармаларининг маблағлари;
- халқаро молія институтлари, нодавлат нотижорат Микромолія ташкилотларининг, шу жумладан чет эл нодавлат нотижорат Микромолія ташкилотларининг грантлари ва қарз маблағлари;
- қонун ҳужжатларида тақиқланмаган бошқа манбалар.

6 Микромолія ташкилоти Устав фонди

6.1 Микромолія ташкилоти фаолиятини амалга ошириш мақсадида Муассисларнинг улушлари ҳисобидан **74 551 886 004 (Етмиш тўрт миллиард беш юз эллик бир миллион саккиз юз саксон олти минг тўрт) сўм** микдорда Устав фонди шакллантирилди.

6.2 Микромолія ташкилоти Муассисларининг Микромолія ташкилотининг Устав фондига киритилган ва ҳар бирига тегишли бўлган улушларининг микдори ва номинал қиймати куйидаги тарзда белгиланади:

№	Микромолія ташкилоти Муассислари	Номинал қиймати, сўмда	Улуш микдори, %да
1.	Лагутин Сергей Валентинович		61,11046%
2.	Райхерт Наталья Ивановна		10,86419%
3.	Лагутин Артём Сергеевич		10,70664%
4.	Попова Нина Александровна (РФ)		15,66243%
5.	Собиров Алишер Джумамуратович		1,63913%
6.	Гулямов Расулжан Тахирович		0,01716%
	ЖАМИ:		100,000%

6.3 Микромолія ташкилотининг Устав фонди пул маблағларидан, шунингдек мазкур Микромолія ташкилоти Устав фонди микдорининг 20 фоизидан ошмайдиган бошқа мол-мулкдан шакллантирилади. Пул, қимматли қоғозлар, ўзга ашёлар ёки мулккий ҳуқуқлар ёхуд пул баҳосига эга бўлган бошқа шахсга ўтказиладиган ўзга ҳуқуқлар Микромолія ташкилотининг Устав фондига қўшиладиган Муассисларнинг ҳиссалари бўлиши мумкин.

Микромолія ташкилотининг Устав фондини шакллантиришда кредитга, гаровга олинган пул маблағларидан ва бошқа жалб қилинган пул маблағларидан фойдаланишга йўл қўйилмайди.

Микромолія ташкилоти Устав фондига Муассис томонидан киритиладиган пуллик бўлмаган улушларнинг пул баҳоси Муассисларнинг умумий йиғилиши томонидан бир овоздан қабул қилинган қарори билан тасдиқланади.

6.4 Микромолія ташкилоти капиталининг етарлилик коэффиценти микромолія ташкилоти жами хусусий капиталининг жами активларига нисбати орқали ҳисобланади ва ушбу коэффицент 10 фоиздан кам бўлмаслиги лозим.

6.5 Микромолія ташкилоти Устав фондининг энг кам микдори лицензия олиш учун мурожаат қилинган кунга қадар пул маблағлари билан шакллантирилган бўлиши керак.

6.6 Микромолія ташкилотининг Устав фонди микдорини кўпайтириш ёки камайитириш Муассислар умумий йиғилиши томонидан қабул қилинган қарорга биноан амалга оширилади.

6.7 Микромолія ташкилоти Устав фондининг оширилиши фақатгина Муассислар ўз

улушларини тўлиқ киритганларидан сўнг амалга оширилиши мумкин. Микромолия ташкилоти Устав фондининг кўпайтирилиши Муассисларнинг қўшимча улушлари ҳисобидан ва Микромолия ташкилоти мол-мулки ҳисобидан амалга оширилиши мумкин. Микромолия ташкилотининг Устав фонди Микромолия ташкилоти мол-мулки ҳисобидан кўпайтирилиши тўғрисидаги қарор ҳисобот йилининг якуни бўйича ҳолис аудитор томонидан тасдиқланган бухгалтерия балансига асосан қабул қилинади.

6.8 Микромолия ташкилоти ўз Устав фонди Микромолия ташкилоти Муассисларига тегишли бўлган улушларнинг номинал қийматини камайтириш ёки Микромолия ташкилотига тегишли бўлган улушларни тўлаш йўли билан камайтирилиши мумкин. Микромолия ташкилоти Устав фонди камайтирилиши тўғрисидаги қарор қабул қилинган кундан бошлаб ўттиз кун мобайнида Микромолия ташкилоти Устав фонди камайтирилиши ва унинг янги миқдори тўғрисида Микромолия ташкилотининг барча кредиторларини хабардор қилиши шарт ҳамда қабул қилинган қарор тўғрисидаги хабарни оммавий ахборот воситаларида эълон қилиши керак.

6.9 Микромолия ташкилоти Устав фонди миқдорини ўзгартириш ҳақидаги қабул қилинган қарори Уставга ва Микромолия ташкилоти Муассис Шартномасига тегишли ўзгартиришлар ва қўшимчалар киритилиб, давлат рўйхатидан ўтказилгандан сўнг Микромолия ташкилоти Муассислари учун кучга киради.

6.10 Микромолия ташкилоти Муассисларининг Устав фондига улушлари уларнинг меросхўрларига (Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари бўйича ҳуқуқий ворисларига) ўтиши учун бошқа Муассисларининг розилиги керак эмас.

6.11 Микромолия ташкилоти Муассислари Микромолия ташкилотининг Устав фондига ўз улушларини ёки унинг бир қисmini битта ёки бир нечта Микромолия ташкилоти Муассисларига сотиши ёки қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда воз кечиши мумкин. Бундай ҳолатда Микромолия ташкилотининг қолган Муассисларининг розилигини олиниши керак эмас.

6.12 Микромолия ташкилотининг Устав фондидаги улушларнинг камида 10 фоизига эга бўлган Микромолия ташкилотининг Муассислари Микромолия ташкилоти олдида ўз мажбуриятларини қўпол равишда бузган, ўз ҳаракатлари (ҳаракатсизлиги) билан Микромолия ташкилотининг фаолият кўрсатишига имкон бермаётган ёки уни жиддий равишда қийинлаштираётган Муассисни Муассислар рўйхатидан қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда чиқарилишини сўраб судга мурожаат этишлари мумкин.

6.13 Микромолия ташкилотидан чиққан ёки чиқарилган Муассиснинг улуши Микромолия ташкилотини ҳисобига ўтади. Бундай ҳолатда Микромолия ташкилотидан чиққан ёки чиқарилган Муассисга унинг улушининг ҳақиқий қийматини тўлаб бериши ёки Муассиснинг розилиги билан ушбу улушнинг қиймати миқдоридаги Микромолия ташкилотининг тегишли мол-мулки натура шаклида 6 ой мобайнида Муассисга берилади. Микромолия ташкилоти ҳисобига ўтган улуш Микромолия ташкилотини ҳисобига ўтган вақтдан бошлаб бир йил мобайнида Муассисларнинг умумий йиғилиши томонидан қабул қилинган қарорга асосан қолган Муассислар ўртасида уларнинг Устав фондига қўшган улушига мутаносиб равишда тақсимланиши ёки битта ёки бир нечта Муассисларга сотилиши лозим.

7 Фойдани тақсимлаш ва зарарларни қоплаш тартиби.

Микромолия ташкилотининг фондлари

7.1 Микромолия ташкилотининг молия-хўжалик фаолияти натижасида вужудга келган фойда қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда солиқлар ва бошқа мажбурий тўловлар тўланганидан сўнг Муассислар ўртасида уларнинг Устав фондига киритган улушларга мутаносиб равишда ва жамият устав фондига муассислар томонидан киритилган маблағлардан жамият томонидан фойдаланган кунлар ҳисобини олган ҳолда ҳар чоракда ҳамда йил якуни бўйича тақсимланади. Фойданинг тақсимлаш тўғрисидаги қарор Муассисларнинг умумий йиғилиши томонидан қабул қилинади.

7.2 Молия-хўжалик фаолияти юзасидан Микромолия ташкилотига келтирилган зарарлар ташкил этилган заҳира фонди ҳисобидан қопланади.

8 Муассисларнинг ҳуқуқлари, мажбуриятлари ва жавобгарликлари

8.1 Микромолия ташкилотининг Муассислари қуйидаги ҳуқуқларга эга:

- Ушбу Уставда, Муассис Шартномасида ва қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда Микромолия ташкилоти ишларини бошқариш;
- Микромолия ташкилоти фаолиятдан тушадиган фойданинг тақсимланишида қатнашиш;
- Микромолия ташкилоти фаолияти ҳақида тўлиқ ахборотни олиш ва унинг бухгалтерия ҳисоботи ҳужжатлари билан белгиланган тартибда танишиб чиқиш;
- Қонун ҳужжатлари ва ушбу Уставда белгиланган тартибда Микромолия ташкилотининг Устав фондидаги ўз улушини ёки унинг бир қисмини Микромолия ташкилоти битта ёки бир нечта Муассисларига сотиши ёки воз кечиш;
- Ўзи истаган вақтда қолган Муассисларнинг розилигига қарамасдан қонун ҳужжатлари ва Микромолия ташкилоти Муассис ҳужжатлари билан белгиланган тартибда Микромолия ташкилотидан чиқиш;
- Микромолия ташкилоти тугатилаётганда кредиторлар билан ҳисоб-китоблар амалга оширилгандан сўнг қолган Микромолия ташкилоти мол-мулкнинг бир қисмини ёки унинг қийматини олиш;
- Қонун ҳужжатлари ҳамда ушбу Устав ва Муассис Шартномасида кўзда тутилган бошқа ҳуқуқларга эга бўладилар.

8.2 Микромолия ташкилоти Муассисларининг мажбуриятлари:

- Ушбу Уставда ва Микромолия ташкилотининг Муассис Шартномасида белгиланган тартибда, миқдорда ва муддатларда Микромолия ташкилоти Устав фондига ўз улушини киритиш;
- Микромолия ташкилоти Муассислари умумий йиғилишининг қарорларини ижро этиш;
- Микромолия ташкилоти фаолияти билан боғлиқ махфий маълумотларни ошкор қилмаслик;
- Ушбу Устав ва Микромолия ташкилотининг Муассис шартномаси қоидаларига риоя қилиш;
- Қонун ҳужжатларига мувофиқ ҳамда ушбу Уставда ва Микромолия ташкилотининг Муассис шартномасида кўзда тутилган бошқа мажбуриятларни бажаришлари шарт.

8.3 Муассислар Микромолия ташкилоти мажбуриятлари бўйича, Микромолия ташкилоти эса Муассисларнинг мажбуриятлари бўйича жавоб бермайди.

8.4 Микромолия ташкилоти Муассислари Микромолия ташкилотининг мажбуриятлари бўйича ўзлари киритган улушлари доирасида жавобгар бўладилар.

9 Микромолия ташкилотининг бошқарув органлари

9.1 Муассисларнинг умумий йиғилиши Микромолия ташкилотининг олий бошқарув органи ҳисобланади. Кузатув Кенгаши – назорат органи ва Бош Директор – ижро этувчи орган раҳбари бўлиб ҳисобланади.

9.2 Муассисларнинг умумий йиғилиши мутлақ ваколатлари жумласига қуйидагилар киради:

- Микромолия ташкилотини қайта ташкил этиш ёки тугатиш тўғрисида қарор қабул қилиш;
- Микромолия ташкилоти фаолиятининг асосий йўналишларини белгилаш, шунингдек тижорат Микромолия ташкилотларининг бошқа бирлашмаларида иштирок этиш тўғрисида қарор қабул қилиш;

- Микромолия ташкилоти Устав фондининг миқдорини ўзгартириш;
- Камомадлар, моддий-товар бойликларининг йўқолиши, маънавий эскирган асбоб-ускуналар ва воситаларни ва ундириб олинишидан умид бўлмаган 10 000 000 (ўн миллион) сум миқдоридан ошган қарзларни Микромолия ташкилоти балансидан чиқариш;
- Жамият фаолияти учун қиймати эквивалентда 1 000 000 (бир миллион) АҚШ доллардан ошган кредит линияларни жалб этиш тўғрисида қарор қабул қилиш;
- Муассис ҳужжатларига ўзгартиришлар ва қўшимчалар киритиш. Уни янги таҳрирда қабул қилиш;
- Микромолия ташкилотининг ижро этувчи органларини тузиш ва уларнинг ваколатларини муддатидан илгари тугатиш;
- Микромолия ташкилотининг тафтишчисини сайлаш ва унинг ваколатларини муддатидан илгари тугатиш;
- йиллик ҳисоботларни ва йиллик бухгалтерия балансларини тасдиқлаш;
- Микромолия ташкилотининг соф фойдасини Микромолия ташкилоти Муассислари ўртасида тақсимлаш тўғрисида қарор қабул қилиш;
- Микромолия ташкилоти органларининг фаолиятини тартибга солувчи ҳужжатларни тасдиқлаш (қабул қилиш);
- аудиторлик текширувини ўтказиш тўғрисида қарор қабул қилиш, аудиторлик Микромолия ташкилотлари ҳамда уларнинг хизматларига тўланадиган ҳақнинг энг кўп миқдорини белгилаш;
- тугатиш комиссиясини тайинлаш ва тугатиш балансларини тасдиқлаш;
- Ўзбекистон Республикасининг «Масъулияти чекланган ҳамда қўшимча масъулиятли чекланган жамиятлари тўғрисида»ги, «Микромолия ташкилотлари тўғрисида»ги, «Микромолиялаш тўғрисида»ги Қонунларда назарда тутилган ва умумий йиғилишнинг мутлақ ваколатига киритилган бошқа масалаларни ҳал қилиш.

9.3 Муассисларнинг умумий йиғилиши бир йилда камида бир маротаба чақирилади. Микромолия ташкилоти Муассисларининг навбатдан ташқари умумий йиғилиши Микромолия ташкилоти Муассисларининг, Микромолия ташкилоти тафтишчисининг ҳамда Микромолия ташкилотининг ижро этувчи органи талабига биноан чақирилади.

9.4 Муассисларнинг умумий йиғилиши, агар унда Муассисларнинг тўртдан уч (3/4) қисми мавжуд бўлса, ваколатли (кворумга эга) деб ҳисобланади. Ушбу Уставнинг 8.2. банди учинчи ва 9.2. банди биринчи хатбошиларида кўрсатилган масалалар юзасидан қарорлар Микромолия ташкилотининг барча Муассислари томонидан бир овоздан қабул қилинади. Ўзбекистон Республикаси “Масъулияти чекланган ҳамда ҳамда қўшимча масъулиятли жамиятлар тўғрисида”ги Қонуннинг 34-моддасига асосан бир овоздан қабул қилиниши зарур бўлмаган масалалар бўйича қарорлар иштирокчиларнинг камида учдан икки (2/3) қисмидан иборат кўпчилик овозлари билан қабул қилинади.

9.5 Микромолия ташкилотининг ҳар бир Муассиси Микромолия ташкилоти Муассисларининг умумий йиғилишида Микромолия ташкилотининг Устав фондидаги ўз улушига мутаносиб овозлар сонига эга бўлади.

9.6 Ҳар бир Муассис Муассисларнинг умумий йиғилиши чақирилиши тўғрисида унинг ўтказилишидан камида 30 кун олдин ёзма равишда ёки мавжуд алоқа воситалари орқали хабардор қилиниши шарт. Хабарномада Муассисларнинг умумий йиғилишига қўйилаётган кун тартиби масалалари кўрсатилади. Микромолия ташкилотининг ҳар бир Муассиси йиғилиш ўтказилишидан камида ўн беш кун олдин Муассисларнинг умумий йиғилишинининг кун тартибига қўшимча масалалар киритиш тўғрисида таклиф киритиш ҳуқуқига эга.

9.7 Микромолия ташкилотининг кундалик фаолиятига раҳбарлик қилиш учун ягона ижро этувчи орган – Бош Директор тайинланади.

9.8 Бош Директор Муассисларнинг умумий йиғилиши қарорига кўра ўз лавозимига

Нобанк кредит ташкилотлари ва микромолиялаштириш фаолияти тўғрисидаги қонунда белгиланган малака талабларига мувофиқ номзод тайинланади, унинг олдида ҳисобот беради ва йиғилиш томонидан қабул қилинган қарорларини бажарилишини таъминлайди.

9.9 Қуйидагилар Бош Директор ваколатига киради:

- Микромолия ташкилоти номидан ишончномасиз иш юритиш, шу жумладан унинг манфаатларини ифодалаш ва битимлар тузиш;
- Микромолия ташкилотининг умумий штат таркибига ўзгартиришлар киритиш;
- Микромолия ташкилоти номидан вакиллик қилиш ҳуқуқи учун ишончномалар бериш;
- Микромолия ташкилоти ходимлари билан меҳнат шартномаларини тузиш ва уларни бекор қилиш, ходимларга нисбатан рағбатлантириш чораларини ва интизомий жазоларни қўллаш;
- ваколатхоналар ва филиалларни тузиш тўғрисида қарорлар қабул қилиш;
- Жамият фаолияти учун қиймати эквивалентда 1 000 000 (бир миллион) АҚШ доллардан ошмаган кредит линиялар ва бошқа мажбуриятларни жалб этиш тўғрисида қарор қабул қилиш;
- ундириб олинишидан умид бўлмаган 10 000 000 (ўн миллион) сум миқдоридан ошмаган қарзларни Микромолия ташкилоти балансидан чиқариш;
- муаммоли кредитлар бўйича таъминот сифатида қабул қилинган ёки мажбуриятни бажариш мақсадида таклиф қилинаётган бошқа мулкларни Жамият балансига қабул қилиш ва ушбу мулкларни мустақил равишда баҳолаб реализация қилиш (сотиш);
- бошқа қонун ҳужжатларида белгиланган ваколатларни ҳам амалга ошириш.

9.10 Микромолия ташкилоти ижрочи директорининг фаолият кўрсатиши, жавобгарлиги ва у томонидан қарорлар қабул қилиш тартиби қонун ҳужжатлари, Уставда, Микромолия ташкилотининг Муассис Шартномасида ҳамда/ёки Микромолия ташкилоти ва ижрочи директор ўртасида тузилган меҳнат шартномасида белгиланган тартибда амалга оширилади.

9.11 Микромолия ташкилотининг Кузатув Кенгаши фаолияти Муассисларининг умумий йиғилиши қарори билан қабул қилинган Кузатув Кенгаши Низоми асосида юритилади.

10 Микромолия ташкилоти фаолиятини назорат қилиш, ҳисоб ва ҳисоботни олиб бориш тартиби

10.1 Микромолия ташкилотининг молиявий ҳужжатлари ишончлилиги ва бухгалтерия ҳисоботини олиб бориш тартиби ўрнатилган талабларга мослигини текшириш учун Микромолия ташкилоти Муассисларининг умумий йиғилиши томонидан қабул қилинган қарорга асосан Микромолия ташкилотининг аудитори (тафтишчи) сайланади.

10.2 Аудитор (Тафтишчи)нинг ҳуқуқлари:

- Микромолия ташкилоти мансабдор шахсларидан бухгалтерия, молия ва бошқа турдаги Микромолия ташкилоти фаолияти билан боғлиқ ҳужжатларни сўраб олиш;
- Муддатдан ташқари Микромолия ташкилоти Муассисларнинг умумий йиғилишини чақириш.

10.3 Аудиторнинг мажбуриятлари:

- Микромолия ташкилоти фаолиятини текшириш;
- Текшириш натижаларини Микромолия ташкилоти Муассисларнинг умумий йиғилишига тақдим этиш.

10.4 Микромолия ташкилотининг йиллик ҳисоботлари ва балансларига аудитор ўз хулосаларини бериши лозим. Микромолия ташкилоти йиллик балансини аудитор хулосасисиз тасдиқлаш таъқиқланади.

10.5 Микромолия ташкилоти ўз фаолияти натижаларини бухгалтерия ва статистика ҳисоботини Ўзбекистон Республикасининг қонун ва меъерий ҳужжатларига мувофиқ амалга оширади.

10.6 Микромолия ташкилотининг фаолият якунлари белгиланган тартибда тузиладиган ҳисоботларда акс эттирилади.

11 Микромолия ташкилотида ички аудит хизмати

11.1 Микромолия ташкилотида активларнинг баланс қиймати бир миллиард сўмдан ортиганда Микромолия ташкилоти юқори бошқарув органининг қарори билан ички аудит хизмати ташкил этилади.

11.2 Ички аудит хизмати Микромолия ташкилотининг фақат юқори бошқарув органига ҳисобдордир. Ички аудит хизматининг раҳбари ва бошқа ходимлари Микромолия ташкилотининг юқори бошқарув органи томонидан тайинланади.

11.3 Ички аудит хизмати Микромолия ташкилоти ижро этувчи органи ва филиаллари ишини улар томонидан қонун ҳужжатларига, таъсис ҳужжатларига ҳамда бошқа ҳужжатларга риоя этилишини, бухгалтерия ҳисоби ва ҳисоботида маълумотлар тўғри ҳамда тўлиқ акс эттирилишини таъминланишини, молия-хўжалик фаолиятларини амалга оширишга доир белгиланган қоидалар ва тартиб-таомилларни, шунингдек активлар бут сақланишини текшириш ва мониторинг қилиш йўли билан назорат қилишни ҳамда баҳолашни амалга оширади.

12 Микромолия ташкилотининг филиали

12.1 Микромолия ташкилоти Ўзбекистон Республикаси “Нобанк кредит ташкилотлари ва микромолиялаштириш фаолияти тўғридаги” Қонун ва Марказий банки томонидан белгиланган тартибда филиаллар ташкил этишга ҳақли.

12.2 Микромолия ташкилотининг филиали ўз фаолиятини Микромолия ташкилоти учун берилган лицензия асосида амалга оширади.

13 Микромолия ташкилоти ҳужжатларини сақлаш

13.1 Микромолия ташкилоти қуйидаги ҳужжатларни доимий сақлаши шарт:

- Микромолия ташкилотининг таъсис ҳужжатлари, шунингдек Микромолия ташкилотининг таъсис ҳужжатларига киритилган ҳамда белгиланган тартибда рўйхатдан ўтказилган ўзгартишлар ва қўшимчаларни;
- Микромолия ташкилоти Муассислари йиғилишининг Микромолия ташкилотини ташкил этиш ва Микромолия ташкилотининг Устав фондига қўшиладиган пулсиз ҳиссаларининг пул баҳосини тасдиқлаш тўғрисидаги қарорини, шунингдек Микромолия ташкилотини ташкил этиш билан боғлиқ бошқа қарорларни ўз ичига олган баённомасини;
- Микромолия ташкилоти давлат рўйхатидан ўтказилганлигини тасдиқловчи ҳужжатларни;
- Микромолия ташкилотининг ўз балансида турган мол-мулкка бўлган ҳуқуқини тасдиқловчи ҳужжатларни;
- Микромолия ташкилотининг филиаллари ва ваколатхоналари тўғрисидаги низомларни;
- Микромолия ташкилоти Муассислари умумий йиғилишларининг ва Микромолия ташкилотининг тафтиш комиссияси мажлисларининг баённомаларини;
- Микромолия ташкилоти тафтиш комиссиясининг ва аудиторлик Микромолия ташкилотининг ҳулосаларини;
- қонун ҳужжатларида назарда тутилган бошқа ҳужжатларни.

13.2 Микромолия ташкилоти ушбу Уставнинг 13.1. бандида назарда тутилган ҳужжатларни ўзининг ижро этувчи органи жойлашган ерда ёки Микромолия ташкилоти

Муассисларига маълум бўлган ва улар учун қулай бўлган жойда сақлайди.

14 Микромолия ташкилотларида ахборотнинг махфийлиги

14.1 Микромолия ташкилоти ўз қарз олувчилари ва кредиторларининг молиявий операциялари ҳамда ҳисобварақлари бўйича ахборотнинг махфийлигини кафолатлайди. Микромолия ташкилотининг бошқарув органлари аъзолари, ички аудит хизмати ва ижро этувчи орган ходимлари Микромолия ташкилотининг, унинг қарз олувчиларининг операциялари ва ҳисобварақлари бўйича, шунингдек кредиторлар билан операциялар бўйича сирни сақлаши шарт.

14.2 Махфий ахборот ўзига ишониб топширилган ёки хизмат вазифасини бажариши муносабати билан бу ахборот ўзига маълум бўлиб қолган шахслар уни ошкор этганлик учун белгиланган тартибда жавобгар бўлади.

14.3 Микромолия ташкилотига нисбатан банк сири тўғрисидаги қонун ҳужжатларида белгиланган қоидалар қўлланилади.

15 Микромолия ташкилотининг қайта ташкил этилиши ва тугатилиши

15.1 Микромолия ташкилотининг қайта ташкил этилиши (бирлашиши, қўшилиши, ажралиб чиқиши, бўлиниши, қайта тузилиши) ва тугатилиши Муассисларнинг умумий йиғилишининг қарорига биноан қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда амалга оширилади.

15.2 Тугатилиши билан боғлиқ масалаларни ҳал қилиш учун Муассисларнинг умумий йиғилиши томонидан тугатиш комиссияси тузилади. Тугатиш комиссиясига тайинланган вақтдан бошлаб Микромолия ташкилоти ишларини бошқариш бўйича ваколатлар ўтади. Тугатиш комиссияси Микромолия ташкилотининг мол-мулкини баҳолайди, унинг дебитор ва кредиторларини аниқлайди ва улар билан ҳисоб-китобларни амалга оширади, тугатиш балансини тузиб чиқади ва уни Муассислар умумий йиғилишига тақдим этади.

15.3 Микромолия ташкилоти тугатилиши тўғрисида хабарнома матбуотда эълон қилинади.

15.4 Микромолия ташкилоти ходимларига иш ҳақи, бюджет ва нобюджет фондлари, солиқлар ва бошқа мажбурий тўловлар, кредиторлари ва дебиторлари билан ҳисоб-китоблар тамомланганидан сўнг Микромолия ташкилотининг қолган мол-мулки ва пул маблағлари Муассисларнинг Устав Фондига қўшган улушига мутаносиб равишда Муассислар ўртасида тақсимланади.

15.5 Микромолия ташкилоти ягона давлат реестрига тегишли ёзувлар киритилган вақтдан бошлаб Микромолия ташкилотининг тугатилиши яқунланган, Микромолия ташкилоти эса ўз фаолиятини тамомлаган деб ҳисобланади.

15.6 Уставда тартибга солинмаган масалалар қонун ҳужжатлари асосида ҳал қилинади.

«AGAT CREDIT» mikromoliya tashkiloti mas'uliyati cheklangan jamiyati

муассислар умумий

йиғилиши Ранси:

Сergeй Валентинович Лагутин

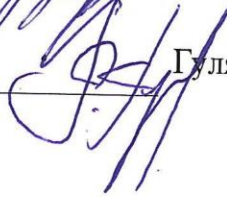
Лагутин Артём Сергеевич

Райхерт Наталья Ивановна

Попова Нина Александровна



Собиров Алишер Джумамуратович



Гулямов Расулжан Тахирович